



راهنمای برگزاری راندهای آموزشی
(Round for Education – R4E)



معاونت آموزش بیمارستان بقیه الله (عج)

آبان ماه ۱۳۹۶ - بازبینی شهریورماه ۱۳۹۷

صفحه

موضوعات

۳	مقدمه و اهداف برگزاری راندهای آموزشی	۱
۴	فلودیاگرام برگزاری راندهای آموزشی	۲
۵	تشریح مراحل راندهای آموزشی	۳
۶	گزارش های عملکرد راندهای آموزشی در شورای آموزش	۴

مقدمه و اهداف برگزاری R4E

راندهای پژوهشی روشی جهت ارزیابی، نیازسنجی و پایش عملکردهای متقابل و هماهنگی های بیشتر میان معاونت آموزش بیمارستان و گروه های بالینی می باشد.

بر این اساس با بررسی های On-Field عملکرد گروه و ثبت مذاکرات و مصوبات، سعی در بهبود عملکرد دو طرف در قبال هم به عمل می آید.

اهداف این گونه راندها شامل موارد ذیل می باشد:

- ۱) بهبود عملکرد گروه های بالینی مستقر در بیمارستان
- ۲) کمک به رفع موانع فی مابین و بهبود عملکردهای گروه های بالینی منطبق با اختیارات و امکانات بیمارستان
- ۳) تمرکز بر مسائل آموزشی گروه ها بخصوص در رابطه با دستیاران
- ۴) تکمیل و بهبود عملکردها منطبق با انتظارات اعتباربخشی آموزشی بیمارستان های آموزشی
- ۵) انجام برنامه ریزی های مشترک و توسعه توانمندی های متقابل
- ۶) انعکاس و انتقال خواسته ها و نیازمندها به ساختارهای بالادستی و ایجاد وحدت رویه در مدیریت آموزشی
- ۷) توسعه و بهبود اهداف آموزشی متقابل



تشریح مراحل برگزاری راندهای آموزشی R4E

۱) راندهای آموزشی در دوره جدید (آبان ماه ۱۳۹۶ الی شهریورماه ۱۳۹۷) به صورت ماهیانه و به صورت تقویم آماده شده پیوست که طی کارشناسی های انجام شده در مهرماه ۱۳۹۶ تدارک دیده شده شروع می گردد.

مورد راند، از حدوداً سه تا چهار هفته قبل از انجام راند آموزشی، به گروه مربوطه و کارشناسان گروه اعلام شده و زمان پذیرفته شده جهت انجام راند تعیین می گردد.

۲) هماهنگی های لازم از طریق کارشناس مسئول معاونت آموزش با کارشناس گروه انجام شده و هماهنگی های مکانی و زمانی و اقدامات مورد نظر جهت برگزاری هرچه بهتر همراه با مرور مصوبات قبلی و پیش نیازهای جلسه انجام می گردد.

۳) مدیریت دانشجویی معاونت با انجام هماهنگی های لازم پیش از برگزاری جلسه اصلی با گروه، یک جلسه با دستیاران مربوطه ترتیب داده و در آن مطابق چک لیست از پیش تعیین شده به ارزیابی دستیاران و نقطه نظرات آنها می پردازد و در محیطی صمیمی سعی در شناسایی مشکلات و نیازمندی های دانشجویی آنان می نماید (چک لیست پیوست).

۴) کمی پیش از برگزاری جلسه اصلی، کلیه اطلاعات بدست آمده در مراحل ۲ و ۳ و سایر اطلاعات مورد بررسی قرار گرفته و روش انجام و کارکرد راند آموزشی مورد بازبینی قرار می گیرد.

۵) در این مرحله که مرحله برگزاری جلسه می باشد مطابق برنامه ریزی مرحله ۵ در فرصت محدود برگزاری راند جلسه به صورت مدیریت شده ای توسط معاونت محترم آموزش هدایت شده تکالیف و وظایف هریک از طرفین منطبق با اهداف راندهای آموزشی، مورد بررسی و تصویب واقع می گردد.

مانند راندهای اصلی دیگر بیمارستان، ریاست محترم بیمارستان و مدیر بیمارستان نیز این راند را همراهی می نمایند.

در صورت امکان مدیر آموزش دانشکده پزشکی و جانشین یا نماینده معاونت آموزش دانشگاه نیز در راندها حضور خواهند داشت.

۶) در فاصله میان دو راند آموزشی مصوبات و انتظارات طرفین منطبق با تایم لاین زمانی مقرر شده به انجام رسیده و بازخوردها و گزارش دو طرف جهت استفاده در مراحل بعدی ثبت و ضبط می گردد.

گزارش های عملکرد راندهای آموزشی در شورای آموزش

گزارش عملکرد راندهای آموزشی به صورت فصلی در شورای آموزش بیمارستان طبق زمانبندی از پیش تعیین شده، انجام و مورد نیاز به مشورت جمعی، به شور گذارده و تعیین و تکلیف می گردد.

هر شش ماه یکبار گزارش مشروحي از عملیات راندهای آموزشی به ریاست محترم بیمارستان و ریاست محترم دانشگاه تقدیم شده و اهم چالشها و نیازمندی های سیاستهای کلان و پیشنهادات گردآوری شده در آن گزارش ارائه خواهد گردید.



Round for Education – (R4E)



**Deputy of Training & Education
Baqiyatallah Hospital**

August 2017

Revision: July 2018